

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 3220-2017**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 353-B-2017** correspondiente del 02 al 30 de noviembre de 2017 y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie A y Correlativo No. 00001.

**Actividades realizadas:**

- Se ha realizado la revisión del proyecto Unidad de Sistema de Información Geográfica y se ha tenido reuniones con las diferentes instancias que se relacionan con el mismo.
- Se ha apoyado con la recolección de datos técnicos del proyecto.
- Se ha apoyado con el análisis de datos.
- Se está apoyando para a crear modelos para prototipos de pruebas.
- Se han instalado las herramientas digitales necesarias para el desarrollo del proyecto.
- Me he estado capacitando sobre el sistema QGIS que será el que se desarrollara para el manejo de la información de puntos geográficos.

**Resultados:**

En base a las actividades realizadas se han expuesto propuestas para la creación de la base de datos y el funcionamiento del sistema.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

José Ismael Mendoza Leiva

Vo. Bo.

